COMUNE DI MONTEPAONE

(Provincia di Catanzaro)

via L. Rossi,35 - 88060 / MONTEPAONE - P. IVA 00297260796 - Tel. 0967/634720

Decreto n. 6 del 24/04/2023

Oggetto: Nomina del Responsabile della protezione dei dati (RPD-DPO) ai sensi dell'art.37 del Regolamento UE 2016/679 (GDPR)

IL SINDACO

Premesso che:

- il Regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 «relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati)»(di seguito GDPR), in vigore dal 24 maggio 2016 e applicabile a partire dal 25 maggio 2018,introduce la figura del Responsabile della Protezione dei dati personali (DPO/RDP) disciplinata agli artt.37-39;
- -il predetto Regolamento prevede l'obbligo per il titolare o il responsabile del trattamento di designare il DPO/RDP «quando il trattamento è effettuato da un'autorità pubblica o da un organismo pubblico, eccettuate le autorità giurisdizionali quando esercitano le loro funzioni giurisdizionali» ai sensi degli art.37, paragrafo1,lettera a);
- le predette disposizioni prevedono che il DPO/RDP «può essere un dipendente del titolare del trattamento o del responsabile del trattamento oppure assolvere i suoi compiti in base a un contratto di servizi» (art.37,paragrafo 6)e deve essere individuato « in funzione delle qualità professionali, in particolare della conoscenza specialistica della normativa e delle prassi in materia di protezione dei dati, e della capacità di assolvere i compiti di cui all'articolo 39» (art.37, paragrafo 5);
- «il livello necessario di conoscenza specialistica dovrebbe essere determinato in base ai trattamenti di dati effettuati e alla protezione richiesta peri dati personali trattati dal titolare del trattamento o dal responsabile del trattamento» (considerando n.97 GDPR);
- con Determina del Responsabile dell'Area amministrativa R.G. n. 317 del 11-04-2023 R.I. n. 107 del 11-04-2023 è stato affidato il servizio di Data Protection Officer DPO (responsabile della protezione dei dati) di cui all'art. 37 del regolamento UE 2016/679 alla ditta I&P PARTNERS SRL con sede Falerna (CZ) in via Vittoria 8 P. Iva 03735350799 per la durata di mesi 36, in quanto ha dimostrato di possedere le necessarie conoscenze e competenze richieste dall'art. 37, comma 5, del RGPD, evidenziando un'esperienza specifica maturata presso altri Comuni;
- -Dato atto che l'affidamento interessa il triennio 2023-2025 e prevede che l'affidatario svolga le prestazioni dettagliatamente illustrate nell'offerta economica allegata alla determinazione di affidamento definitivo e impegno di spesa;

Letto il Documento di indirizzo su designazione, posizione e compiti del Responsabile della protezione dei dati personali (RPD)in ambito pubblico, allegato alla deliberazione n.186 del 29 aprile 2021del Garante per la protezione dei dati personali;

Ritenuta la necessità di procedere alla designazione formale della società affidataria del servizio in qualità di Responsabile della protezione dei dati (RPD/DPO) a mezzo decreto sindacale;

Visti gli artt.50 e 107 del decreto legislativo18 agosto 2000, n.267;

Per competenza propria,

DECRETA

per le sopra illustrate premesse, che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento:

- **1. di nominare** quale Responsabile della Protezione dei Dati (DPO) per il Comune di Montepaone la società I&P PARTNERS SRL con sede in Falerna (CZ) in via Vittoria 8, P. Iva 03735350799 per il periodo 2023-2025.
- **2. Di precisare** che ogni modifica interna alla società affidataria del servizio dovrà essere immediatamente comunicata al Comune di Montepaone, anche ai fini di quanto stabilito al successivo punto 6.
- **3. Di rammentare** che il RPD/DPO è incaricato di svolgere, in piena autonomia e in dipendenza, i seguenti compiti e funzioni ai sensi dell'art. 39, paragrafo1, GDPR:
- a) Informare e consigliare il titolare/responsabile del trattamento, i dipendenti che trattano dati personali in merito agli obblighi derivanti dal regolamento Europeo;
- b) Verificare l'osservanza e l'applicazione del Regolamento e delle norme privacy, le policy interne, l'attribuzione delle responsabilità, la formazione del personale e gli audit in loco; 🛽 Provvedere alla redazione del registro dei trattamenti;
- c) Emettere annualmente ex-novo il Registro delle Attività di trattamento;
- d) Elaborazione della modulistica per incarichi e schemi negoziali (nomina dei responsabili del trattamento interni ed esterni);
- e) Predisporre il Registro di Data Breach, il Registro delle Password, modulistica inerente le Informazioni da comunicare agli Interessati per il Consenso Informato;
- f) Controllo periodico sulla conformità delle pubblicazioni di atti su Albo Pretorio e Amministrazione Trasparente con linee guida dell'Autorità Garante;
- g) Fornire, sempre, un parere in merito alla Valutazione d'Impatto sulla protezione dei Dati e sorvegliarne lo svolgimento. A tal fine sono richiesti almeno 4 Audit annui (12 nel triennio) presso la Sede comunale al fine di effettuare la sorveglianza;
- h) Agire quale punto di contatto con le autorità su tutte le questioni relative al trattamento dei dati e cooperare con le stesse;
- i) Redigere propria relazione annuale di competenza fornendo gli indirizzi alla amministrazione e al titolare dei dati;
- l) Reclami e Ricorsi al Garante Privacy;
- m) Supporto telefonico o in loco, se richiesto, volto alla risoluzione di quesiti;
- n) Affiancamento in loco al Titolare dei dati, al DPO e ai Responsabili in caso di controllo da parte del Garante;
- o) Provvedere alle attività collaterali alle precedenti;
- **4. Di dare atto** che i compiti del RPD/DPO attengono all'insieme dei trattamenti di dati effettuati dal Comune di Montepaone.
- 5. Di dare atto che il Comune di Montepaone si impegna a:
- mettere a disposizione del RPD/DPO la documentazione organizzativa dell'Ente al fine di consentire l'ottimale svolgimento dei compiti e delle funzioni assegnate;
- non rimuovere o penalizzare il RPD/DPO in ragione dell'adempimento dei compiti affidati nell'esercizio delle sue funzioni;
- garantire che il RPD/DPO eserciti le proprie funzioni in autonomia e indipendenza e in particolare, non assegnando allo stesso attività o compiti che risultino in contrasto o conflitto di interesse;
- 6. Di dare atto che la presente nomina sostituisce ogni altro atto precedentemente adottato;
- 7. **Di disporre** che il presente provvedimento:
- sia trasmesso ai Responsabili d'Area e al Segretario del Comune di Montepaone, nonché alle RSU aziendali;
- sia trasmesso alla società designata per l'avvio dell'attività connessa con l'incarico di D.P.O.
- sia pubblicato sul sito internet istituzionale dell'Ente, unitamente ai dati di contatto del RPD/DPO, e nella sezione Amministrazione trasparente;
- sia comunicato al Garante per la protezione dei dati personali.
- **8. Di dare atto** che il presente provvedimento sarà pubblicato all'Albo Pretorio online dell'Ente per rimanervi per quindici giorni consecutivi.

Montepaone li, 24/04/2023

O MONTH

IL SINDACO Mario Migliarese