



COMUNE DI
MONTEPAONE
Provincia di Catanzaro

AREA AMMINISTRATIVA

AVVISO DI INDAGINE DI MERCATO PER L'INDIVIDUAZIONE E SELEZIONE DI OPERATORI ECONOMICI DA INVITARE A PROCEDURA NEGOZIATA AI SENSI DELL'ART. 36, COMMA 2, LETT. B) DEL D.LGS. 50/2016

Il Comune di Montepaone in esecuzione della determinazione n. R.G. n. 175 del 01-03-2023 R.I. n. 64 del 01-03-2023 procede alla presente indagine di mercato al fine di individuare gli operatori economici da invitare alla procedura negoziata per l'affidamento, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett.b), D.Lgs. 50/2016, del servizio di Data Protection Officer DPO (Responsabile della Protezione dei Dati) di cui all'art. 37 del Regolamento UE 2016/679.

Il presente avviso è diretto a promuovere le manifestazioni di interesse degli operatori economici che, essendo in possesso dei requisiti prescritti, siano interessati ad essere invitati alla procedura negoziata.

Con il presente invito non è pertanto indetta alcuna procedura di gara.

1 STAZIONE APPALTANTE

1.1 DENOMINAZIONE

Comune di Montepaone
Area Amministrativa
Via Luigi Rossi, 35
88060 Montepaone - CZ

1.2 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

La stazione appaltante, ai sensi dell'art. 31 D.Lgs. 50/2016, ha designato quale responsabile del procedimento la Dott.ssa Chiara Malacaria in qualità di Responsabile dell'Area Amministrativa del Comune di Montepaone.

2 CARATTERISTICHE DELL'APPALTO

2.1 OGGETTO E CARATTERISTICHE DELL'APPALTO

Svolgimento di le attività relative al servizio Data Protection Officer (DPO) Regolamento EU 2016/679 GDPR/RGDP, per come di seguito dettagliato:

Nomina del DPO;
Consulenza continuativa;
Audit periodici;
Presidio normativo;



Pareristica;
Formazione periodica;

DESCRIZIONE DEI SERVIZI

L'incarico professionale è relativo alla figura di "Data Protection Officer" per il Comune di Montepaone secondo le linee guida Agid e adempimenti previsti dal regolamento Europeo 679/2016 in materia di trattamento dei dati. I principali, non esaustivi, compiti richiesti al DPO sono i seguenti:

- Informare e consigliare il titolare/responsabile del trattamento, i dipendenti che trattano dati personali in merito agli obblighi derivanti dal regolamento Europeo;
- Verificare l'osservanza e l'applicazione del Regolamento e delle norme privacy, le policy interne, l'attribuzione delle responsabilità, la formazione del personale e gli audit in loco;
- Provvedere alla redazione del registro dei trattamenti;
- Emettere annualmente ex-novo il Registro delle Attività di trattamento;
- Elaborazione della modulistica per incarichi e schemi negoziali (nomina dei responsabili del trattamento interni ed esterni);
- Predisporre il Registro di Data Breach, il Registro delle Password, modulistica inerente le Informazioni da comunicare agli Interessati per il Consenso Informato;
- Controllo periodico sulla conformità delle pubblicazioni di atti su Albo Pretorio e Amministrazione Trasparente con linee guida dell'Autorità Garante;
- Fornire, sempre, un parere in merito alla Valutazione d'Impatto sulla protezione dei Dati e sorvegliarne lo svolgimento. A tal fine sono richiesti almeno 4 Audit annui (12 nel triennio) presso la Sede comunale al fine di effettuare la sorveglianza;
- Agire quale punto di contatto con le autorità su tutte le questioni relative al trattamento dei dati e cooperare con le stesse;
- Redigere propria relazione annuale di competenza fornendo gli indirizzi alla amministrazione e al titolare dei dati;
- Reclami e Ricorsi al Garante Privacy;
- Supporto telefonico o in loco, se richiesto, volto alla risoluzione di quesiti;
- Affiancamento in loco al Titolare dei dati, al DPO e ai Responsabili in caso di controllo da parte del Garante;
- Provvedere alle attività collaterali alle precedenti;

2.2 VALORE DELL'APPALTO

Ai sensi dell'art. 35, comma 14 D.Lgs. 50/2016, il valore stimato dell'appalto, per l'intera durata prevista del servizio è pari ad € 7.500,00 (IVA al 22% esclusa);
I costi per la sicurezza sono valutati in € 0,00 in quanto non sono previsti rischi interferenziali di cui all'art. 26, co. 3, del D.Lgs. 81/2008.

2.3 DURATA PREVISTA DELL'APPALTO

La durata prevista dell'affidamento del servizio oggetto della presente indagine è fissata in 36 mesi a far data dal perfezionamento del rapporto contrattuale con le modalità stabilite dal MEPA.



3 PROCEDURA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

3.1 CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione avverrà secondo il criterio del **minor prezzo**, essendo richiesti per la partecipazione alla procedura requisiti professionali tali da garantire il necessario elevato standard di qualità e sicurezza dei servizi da rendere all'Ente. Inoltre il valore stimato dell'appalto è non solo ampiamente inferiore alla soglia economica per la quale il combinato disposto degli artt. 35 e 95 del D.Lgs.50/2016 ammette l'applicazione di tale criterio, ma altresì largamente compreso nei limiti di cui all'art.36, comma 2, lett. a), per l'affidamento diretto.

3.2 PROCEDURA DI GARA

Per l'invito degli operatori economici che abbiano utilmente formulato la manifestazione d'interesse, la presentazione delle offerte e la loro valutazione saranno applicate le procedure del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) utilizzando lo strumento della Richiesta di Offerta (RDO).

Saranno invitati un numero minimo di 5 operatori economici, ove esistenti.

La stazione appaltante si riserva la possibilità di esperire la procedura anche in presenza di un numero di manifestazioni di interesse inferiori a 5 o di integrare l'elenco dei soggetti da invitare mediante l'individuazione di altri operatori economici in possesso degli idonei requisiti fino ad arrivare ad un numero minimo complessivo di cinque.

3.3 SOGGETTI AMMESSI ALLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

Potranno partecipare alla procedura gli operatori economici, i raggruppamenti di operatori economici e le associazioni temporanee di cui agli artt. 45, 47 e 48 D.Lgs. 50/2016.

Sarà fatto divieto ai concorrenti di partecipare in più di un raggruppamento, consorzio, ovvero di partecipare anche in forma individuale qualora partecipino in raggruppamento, consorzio o coassicurazione, ai sensi degli artt. 45 e 48 del D.Lgs. 50/2016.

Sarà fatto divieto altresì di partecipare ai concorrenti che si trovino, rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 codice civile od in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale ai sensi dell'art. 80, c. 5, del D.Lgs. n. 50/2016.

3.4 REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Ai fini dell'ammissione alla gara, l'operatore economico concorrente dovrà possedere, e successivamente dimostrare, i requisiti di seguito elencati.

3.4.1 REQUISITI GENERALI

Insussistenza delle cause di esclusione previste all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016.

3.4.2 REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE



Iscrizione nel registro della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura o altro organismo equipollente secondo la legislazione dello stato di appartenenza (art. 83, comma 3 D.Lgs. 50/2016);

Utenza attiva sul mercato elettronico della pubblica amministrazione M.E.P.A. nonché iscrizione nella categoria “SERVIZI - Servizi per l'Information & Communication Technology”;

3.4.3 CAPACITÀ TECNICHE E PROFESSIONALI

Competenza ed esperienza non inferiore ad anni 3 nel ruolo, in particolare conoscenza del Regolamento Europeo 679/2016, titoli specifici, corsi di formazione e aggiornamento sui temi riguardanti l'incarico.

Possesso ed elevate competenze relative alle tecnologie informatiche e alle misure di sicurezza dei dati.

Referenze, specificando gli Enti Pubblici, a cui è stata offerta la consulenza, con il rispettivo importo annuo fatturato e l'anno di riferimento, a far data dall'entrata in vigore del GDPR, con riserva, da parte dell'Ente di verificare quanto attestato.

4 MODALITA' E TERMINE DI TRASMISSIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

La manifestazione d'interesse dovrà essere redatta secondo lo schema allegato e sottoscritta dal legale rappresentante o soggetto munito di procura.

La manifestazione d'interesse dovrà pervenire a mezzo posta elettronica certificata (PEC), unitamente a copia del documento di identità del dichiarante, entro e non oltre le ore **18,00 del 16/03/2023**; si precisa che farà fede l'orario di arrivo del sistema di protocollo della stazione appaltante.

Nell'oggetto della comunicazione dovrà essere riportata la seguente dicitura:

“MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI DATA PROTECTION OFFICER DPO (RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI) DI CUI ALL'ART. 37 DEL REGOLAMENTO UE 2016/679”

L'indirizzo PEC a cui inviare la richiesta è protocollo@pec.comune.montepaone.cz.it

Non saranno ammesse le manifestazioni di interesse:

- pervenute oltre il limite temporale sopra citato o trasmesse in altre modalità;
- non sottoscritte o non corredate da copia del documento di identità del sottoscrittore in corso di validità.

Nell'istanza di candidatura, pena l'esclusione, non dovrà essere contenuta alcuna indicazione relativa all'offerta economica.

5 ULTERIORI INFORMAZIONI

Il presente avviso è finalizzato esclusivamente a ricevere manifestazioni di interesse da parte degli operatori economici interessati ad essere invitati alla procedura negoziata in quanto in possesso dei requisiti richiesti. Detto avviso costituisce, pertanto, indagine di mercato, in attuazione del principio di pubblicità preventiva nonché dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza.

Con il presente avviso non è indetta alcuna procedura di affidamento e non sono previste graduatorie di merito o attribuzione di punteggi.



COMUNE DI
MONTEPAONE
Provincia di Catanzaro

AREA AMMINISTRATIVA

La stazione appaltante si riserva la facoltà di sospendere, modificare, annullare o revocare la procedura relativa al presente avviso e di non dare seguito all'indizione della procedura negoziata per sopravvenute ragioni di interesse pubblico, senza che ciò comporti alcuna pretesa degli operatori economici che hanno manifestato interesse ad essere invitati alla procedura negoziata.

Il trattamento dei dati inviati dai soggetti interessati si svolgerà conformemente alle disposizioni contenute nel Regolamento Europeo Privacy UE/2016/679 c.d. GDPR (General Data Protection Regulation), per finalità unicamente connesse alla procedura in argomento.

Il presente avviso è pubblicato sul sito istituzionale della stazione appaltante per 10 giorni naturali e consecutivi.

6 CONTATTI

Per ulteriori informazioni rivolgersi al Comune di Montepaone – Area Amministrativa ai seguenti contatti:

Dott.ssa Chiara Malacaria: protocollo@pec.comune.montepaone.it per gli aspetti amministrativi, procedurali, tecnici ed informatici.

Montepaone, 06/03/2023.

IL RESPONSABILE DELL'AREA
F.to Dott.ssa Chiara Malacaria